

**Отчет о реализации Плана работы
ГБДОУ детский сад № 111 Невского района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции в государственных учреждениях Невского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы
за 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Сведения о реализации мероприятий
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Руководитель ГБДОУ	В течение 2023-2027 годов	Постоянно проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.
2.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками ГБДОУ № 111 Невского района Санкт-Петербурга по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заместитель заведующего	Ежегодно, I квартал	Обучающие мероприятия. Тема: «Как грамотно организовать работу с родителями обучающихся по вопросу противодействия коррупции?» (январь 2024 г.) Тема: «Воспитание противокоррупционного сознания и предпосылок финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» (март 2024 г.) Круглый стол «Взятничество: за и против» (ноябрь 2024 г.)
3.	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ГБДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Руководитель ГБДОУ	Ежегодно, III квартал	Проведен семинар-практикум с педагогами «Боремся с коррупцией» (октябрь 2024 г.).
4.	Обеспечение контроля по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере	Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов	Контроль осуществляется регулярно в течение времени исполнения плана

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
5.	Сдача руководителем ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Руководитель ГБДОУ	Январь-апрель, ежегодно	Подача сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством (март 2024 г.)
6.	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБДОУ от оказания платных услуг	Заместитель заведующего	IV квартал, ежегодно	Контроль за расходованием денежных средств согласно Положению о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в ГБДОУ детский сад № 111. Оперативный контроль «Организация и проведение платных занятий в ГБДОУ».
7.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Председатель профкома ГБДОУ, Комиссия по противодействию коррупции	II квартал, ежегодно	Анализ наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования произведен в сентябре 2024 г.
8.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан в Комиссию по	Комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления	Обращений граждан в Комиссию по противодействию

	противодействию коррупции, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ			коррупции за 2024 г. год не поступало.
9.	Размещение в здании ГБДОУ информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ГБДОУ	Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов	Размещение на информационных стендах и официальном сайте ДОУ http://111.dou.spb.ru/ памятки об ответственности за коррупционные правонарушения (март, сентябрь 2024г.)
10.	Размещение в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов	Размещение отчёта о выполнении плана по финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ №111 Невского района Санкт-Петербурга.
11.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Руководитель ГБДОУ	IV квартал, ежегодно	Заседание Комиссии по противодействию коррупции Протокол №3 от 22.10.2024г.
12.	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов	По результатам мониторинга произведена корректировка перечня коррупционно опасных должностей в ГБДОУ.
13.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссии по противодействию коррупции	В течение 2023-2027 годов	Заседание Комиссии по противодействию коррупции Протокол № 1 от 17.01.2024 г. Протокол № 2 от 10.06.2024 г. Протокол №3 от 22.10.2024г.
14.	Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ кодексов этики и служебного поведения	Старший воспитатель	В течение IV квартала, ежегодно	Контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников ГБДОУ №111 осуществляется

				постоянно.
15.	Организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы ГБДОУ, в том числе содержащихся в административных регламентах предоставления образовательных услуг	Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда. Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ (освещение вопроса на заседании Совета родителей обучающихся в январе и октябре 2024г.)
16.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; собраниях Совета родителей.	Руководитель ГБДОУ Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов	Заседание Комиссии по противодействию коррупции Протокол № 1 от 17.01.2024 г Протокол № 2 от 10.06.2024 г. Протокол №3 от 22.10.2024г.
17.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, в случае нарушения исполнения	Руководитель ГБДОУ	По факту выявления нарушений должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Факта нарушений должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства в 2024 году не выявлено.
18.	Выполнение специальных антикоррупционных процедур: - процедуры информирования работниками работодателя о	Руководитель ГБДОУ Заместитель заведующего	В течение 2023-2027 годов	Специальные антикоррупционные процедуры проводятся систематически в течение действия плана.

	случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений (телефон доверия, форма обратной связи на официальном сайте учреждения) - процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками			
19.	Обеспечение повышения квалификации ответственного за противодействие коррупции	Руководитель ГБДОУ	В течение 2023-2027 годов	Повышение квалификации ответственного за противодействие коррупции проводится в соответствии с графиком повышения квалификации.
20.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ показателям, предусмотренным финансовыми планами и государственными заданиями	Заместитель заведующего	Ежеквартально	Внутренний контроль показал, что фактически достигнутые показатели деятельности ГБДОУ соответствуют Плану финансово-хозяйственной деятельности и Государственному заданию на 2024 год и плановые периоды.
21.	Подведение итогов финансовой, хозяйственной и экономической деятельности ГБДОУ	Заместитель заведующего	I квартал, ежегодно	Отчет по итогам финансово-хозяйственной деятельности в ГБДОУ №111 за 2023 год (размещен в январе 2024 г.)
22.	Инвентаризация имущества ГБДОУ	Материально ответственные лица Материальный отдел ГУ ЦБ	IV квартал, ежегодно	Инвентаризация имущества ГБДОУ проведена 27.11.2024 г. В ходе инвентаризации недостатков и излишков не выявлено.

23.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Заседание Комиссии по противодействию коррупции Протокол № 1 от 17.01.2024 г. Протокол № 2 от 10.06.2024 г. Протокол № 3 от 22.10.2024г.
-----	--	--	-------------------	---

Заведующий ГБДОУ д/с №111 _____ Дударева Н.И.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №111
Невского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №111 Невского района Санкт-Петербурга)
Искровский пр., д.17, корпус 2, литер А, Санкт-Петербург, 193168
Телефон/факс: (812)587-53-09 E-mail: gbdou111@obr.gov.spb.ru

ПРОТОКОЛ

17.01.2024 г.

№ 1

Заседания Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 111 Невского района Санкт-Петербурга

Присутствовали: 6 чел.

1. Дударева Н.И.
 2. Коноплева Н.Ю.
 3. Лапкина А.В.
 4. Солопьева О.П..
 5. Мосина Ольга Вячеславовна, главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Невского района Санкт-Петербурга.
 6. Подовинникова Т.Е.
- Председателем собрания избран: Лапкина Анастасия Владимировна
Секретарем собрания избран: Подовинникова Татьяна Егоровна
Кворум есть, заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ГБДОУ детский сад №111 Невского района Санкт-Петербурга» (Федеральный Закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», распоряжение Комитета по образованию от 30.10.2013 N 2524-р "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных

представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга").

2. «Об использовании средств, полученных от платных услуг», «О выполнении плана ПФХД за период с 01.10.2023 по 31.12.2023».
3. «Об определении перечня коррупционно опасных должностей в ГБДОУ № 111 и их функций».
4. «Об обучающих мероприятиях В ГБДОУ»

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1.1. Ознакомить новых сотрудников ГБДОУ №111 с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 N 2524-р "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга".

Ответственный: Лапкина А.В.

2.1. Ответственному за организацию платных услуг довести информацию на заседании Совета родителей обучающихся.

Ответственные: Лапкина А.В.

3.1. Администрации ГБДОУ д/с №111 Невского района Санкт-Петербурга, в соответствии с Методическими рекомендациями Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности «По определению и утверждению перечней коррупционно опасных функций государственных учреждений (государственных унитарных предприятий) Санкт-Петербурга, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга» провести анализ (оценку) коррупционных рисков в деятельности ОУ.

Ответственные: Члены комиссии

4.1 Провести обучающий семинар с работниками по вопросам организации работы по противодействию коррупции.

Ответственные: Солопьева О.П.

Председатель собрания	_____	Лапкина А.В.
Секретарь собрания	_____	Подовинникова Т.Е.
Члены Комиссии	_____	Дударева Н.И.
	_____	Коноплева Н.Ю.
	_____	Мосина О.В.
	_____	Солопьева О.П.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №111
Невского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №111 Невского района Санкт-Петербурга)
Искровский пр., д.17, корпус 2, литер А, Санкт-Петербург, 193168
Телефон/факс: (812)587-53-09 E-mail: gbdou111@obr.gov.spb.ru

ПРОТОКОЛ

10.06.2024 г.

№ 2

Заседания Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 111 Невского района Санкт-Петербурга

Присутствовали: 6 чел.

1. Дударева Н.И.
 2. Коноплева Н.Ю.
 3. Лапкина А.В.
 4. Солопьева О.П..
 5. Мосина Ольга Вячеславовна, главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Невского района Санкт-Петербурга
 6. Подовинникова Т.Е.
- Председателем собрания избран: Лапкина А.В.
Секретарем собрания избран: Подовинникова Татьяна Егоровна
Кворум есть, заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги работы Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 111 Невского района Санкт-Петербурга за I полугодие 2024 года
2. Выявление фактов коррупции в ГБДОУ д/с №111 за I полугодие 2024 года

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1.1. По первому вопросу слушали председателя комиссии заместителя заведующего Лапкину А.В. об итогах работы по противодействию коррупции в ГБДОУ д/с №111 за первое полугодие 2024 года. Дударева Н.И. сообщила, что на официальном сайте действует раздел «противодействие коррупции», где размещены и регулярно обновляются нормативно-правовые акты и информационные листовки. За отчетный период проводилась разъяснительная работа с сотрудниками, где до членов трудового коллектива была доведена информация об основных законодательных актах в сфере противодействия коррупции. Также были проведены обучающие мероприятия направленные на профилактику правонарушений в сфере коррупционного законодательства.

На заседаниях Совета родителей обучающихся был рассмотрен вопрос о включении в образовательный процесс бесед, игровых занятий с целью повышения финансовой грамотности воспитанников.

2.1. По второму вопросу слушали заведующего Дудареву Н.И. Она сообщила, что в первом полугодии 2024 г. учреждения оказывало платные услуги. Обращений в Комиссию по профилактике коррупционных правонарушений по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников ГБДОУ не поступало.

Председатель собрания	_____	Лапкина А.В.
Секретарь собрания	_____	Подовинникова Т.Е.
Члены Комиссии	_____	Дударева Н.И.
	_____	Коноплева Н.Ю.
	_____	Мосина О.В.
	_____	Солопьева О.П.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №111
Невского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №111 Невского района Санкт-Петербурга)
Искровский пр., д.17, корпус 2, литер А, Санкт-Петербург, 193168
Телефон/факс: (812)587-53-09 E-mail: gbdou111@obr.gov.spb.ru

ПРОТОКОЛ

22.10.2024 г.

№ 3

Заседания Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 111 Невского района Санкт-Петербурга

Присутствовали: 6 чел.

1. Дударева Н.И.
 2. Коноплева Н.Ю.
 3. Лапкина А.В.
 4. Солопьева О.П.
 5. Мосина Ольга Вячеславовна, главный специалист отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Невского района Санкт-Петербурга
 6. Подовинникова Т.Е.
- Председателем собрания избран: Лапкину А.В.
Секретарем собрания избран: Подовинникова Татьяна Егоровна
Кворум есть, заседание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О реализации Плана по профилактике коррупционных правонарушений Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 111 Невского района Санкт-Петербурга
2. Об организации и проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).
3. Об подготовке к проведению круглого стола с педагогами «Взятничество: за и против», запланированное на ноябрь 2024 г.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали заведующего Дудареву Н.И. Она напомнила присутствующим о Федеральном законе в области противодействия коррупции в учреждении, познакомила с локальными актами и приказами по ДОУ в области антикоррупционной политики. Обратила внимание на необходимость проведения антикоррупционной пропаганды в дошкольном учреждении путем информирования всех участников образовательных отношений через информационные стенды, размещение соответствующих материалов на сайте образовательной организации.

2. По второму вопросу слушали председателя комиссии заместителя заведующего Лапкину А.В.

Она сообщила, что в рамках подготовки мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией членам Комиссии необходимо подготовить рекомендации к проведению мероприятий с воспитанниками и родителями (законными представителями) по профилактике коррупционных правонарушений и ознакомить с ними педагогов и специалистов учреждения.

3. По третьему вопросу слушали члена Комиссии Коноплеву Н.Ю.

Она рассказала о ходе подготовки к проведению круглого стола с педагогами «Взятничество: за и против».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Соблюдать в полной мере План работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 111 Невского района

Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в учреждении на 2023-2027 годы.

2. Продолжать информировать родителей (законных) представителей о мероприятиях по противодействию коррупции на официальном сайте ДОУ и информационных стендах.

3. Продолжать работу Комиссии по противодействию коррупции в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

4. Разработать методические рекомендации к проведению мероприятий с воспитанниками и родителями (законными представителями) по профилактике коррупционных правонарушений и ознакомить с ними педагогов и специалистов учреждения.

Председатель собрания _____ Лапкина А.В.

Секретарь собрания _____ Подовинникова Т.Е.

Члены Комиссии _____ Дударева Н.И.

_____ Коноплева Н.Ю.

_____ Мосина О.В.

_____ Солопьева О